

Приложение 1 к приказу  
от 06.10.15 № 225

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Псковский государственный университет»  
(ПсковГУ)

### ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении специальных программ обучения, проектов, конкурсов,  
грантов в сфере дополнительного образования

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Отделение специальных программ обучения, проектов, конкурсов, грантов в сфере дополнительного образования (далее - Отделение) является структурным подразделением института непрерывного образования (далее - ИНО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Псковский государственный университет» (далее - ПсковГУ), образуется и ликвидируется приказом ректора ПсковГУ, непосредственно подчиняется директору ИНО.
- 1.2. В своей деятельности Отделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Псковской области, локальными нормативными актами ПсковГУ.
- 1.3. Руководство Отделением осуществляется начальником, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора ПсковГУ в установленном трудовым законодательством порядке.
- 1.4. В период временного отсутствия начальника Отделения его обязанности исполняет работник ИНО, назначаемый приказом ректора ПсковГУ.

### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- Основными задачами Отделения являются:
- 2.1. Организация специальных программ обучения, участие в проектах, конкурсах, грантах в сфере дополнительного образования.
  - 2.2. Разработка и осуществление маркетинговой стратегии ПсковГУ в области дополнительного образования на рынке образовательных услуг.
  - 2.3. Предоставление иных платных услуг в соответствии с Уставом ПсковГУ.

### 3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

- Основными функциями Отделения являются:
- 3.1. Реализация специальных программ обучения;
  - 3.1.1. Реализация профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих, уже имеющих профессию

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

### "Псковский государственный университет"

### П Р И К А З

06.10.2015

№ 225

Об утверждении Положения  
об отделении специальных программ обучения,  
проектов, конкурсов, грантов в сфере дополнительного образования

В целях организации работы структурных подразделений и в соответствии с приказом ректора от 07.08.2012 № 337 «Об утверждении формы Положения о структурном подразделении и Методических рекомендаций по составлению Положения о структурном подразделении в ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделении специальных программ обучения, проектов, конкурсов, грантов в сфере дополнительного образования (далее - Положение) (Приложение 1).
2. Директору института непрерывного образования Андреевой И.В.:
  - ознакомить подчиненных работников с Положением об отделении специальных программ обучения, проектов, конкурсов, грантов в сфере дополнительного образования;
  - в срок до 20.10.2015 представить в отдел кадров лист ознакомления с Положением.
3. Начальнику отдела сопровождения сайта Лобарёву Д.С. разместить прилагаемое Положение на сайте университета в «Документы»- «Локальные нормативные акты» - «Положения».
4. Начальнику общего отдела Ильиной И.А. приказ довести до сведения исполнителей.
5. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности Микушева В.М.

И. о. ректора

В.Н. Андреев



3.12. Мониторинг и контроль качества образовательных программ, реализуемых Отделением.

3.13. Документационное и информационное сопровождение деятельности Отделения по реализуемым программам.

3.14. Обеспечение рационального расходования средств по реализуемым дополнительным образовательным программам в соответствии с утверждёнными сметами и финансовыми планами ПсковГУ для обеспечения высокого качества предоставляемых Отделением услуг.

3.15. Координация деятельности структурных подразделений ПсковГУ, руководителей программ и (или) менеджеров в области дополнительного образования.

3.16. Своевременное и достоверное предоставление отчётов и статистических данных по деятельности Отделения.

3.17. Осуществление международного сотрудничества в области дополнительного образования в рамках деятельности Отделения.

3.18. Аналитическая деятельность и консалтинг в сфере дополнительного образования.

3.19. Выполнение иных функций, не предусмотренных данным положением, допускается только по приказу ректора ПсковГУ.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Отделение специальных программ обучения, проектов, конкурсов, грантов в сфере дополнительного образования обязано:

4.1.1. Выполнять решения Учёного совета ПсковГУ, приказы и распоряжения руководства ПсковГУ, поручения ректора ПсковГУ, курирующего проректора, директора ИНО.

4.1.2. Качественно и в полном объёме выполнять функции, определенные данным Положением.

4.1.3. Обеспечивать конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Отделения.

4.1.4. Совершенствовать и развивать деятельность ПсковГУ в сфере дополнительного образования.

4.2. Отделение специальных программ обучения, проектов, конкурсов, грантов в сфере дополнительного образования имеет право:

4.2.1. Запрашивать в других структурных подразделениях ПсковГУ документы и информацию, необходимые для выполнения Отделением своих функций.

4.2.2. Вносить директору ИНО предложения о совершенствовании деятельности Отделения.

4.2.3. Пользоваться материально-технической базой и информационными ресурсами, имеющимися в ПсковГУ, необходимыми для обеспечения деятельности Отделения.

4.2.4. Входить в состав рабочих групп, комиссий, участвовать в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, связанных с деятельностью

работого или должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.1.2. Реализация профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

3.1.3. Реализация обучения по программам охраны труда.

3.1.4. Открытие иных программ обучения, требующих специальных процедур для их реализации (аккредитаций, разрешений и т.д.).

3.2. Участие в проектах, конкурсах, грантах в сфере дополнительного образования.

3.3. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.4. Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, направленных на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

3.5. Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, направленных на приобретение новой квалификации.

3.6. Организация и проведение разовых мероприятий в сфере деятельности Отделения для внешних слушателей.

3.7. Мониторинг кадровых потребностей работодателей региона: изучение спроса на дополнительные образовательные услуги различных возрастных и социальных слоев населения и рынка образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

3.8. Подготовка предложений по открытию новых конкурентоспособных программ дополнительного образования в ПсковГУ.

3.9. Участие в формировании раздела общеуниверситетской информационной системы по направлению дополнительного образования, специальных программ обучения.

3.10. Разработка локальных нормативных актов по организации деятельности Отделения.

3.11. Организация деятельности по разработке дополнительных образовательных программ, специальных программ обучения.



предпраздничные дни – 16 ч. 00 мин.; перерыв для отдыха и питания – с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин., кроме предпраздничных дней.

8.2. Непосредственный контроль деятельности Отделения осуществляется директором ИНО.

Отделения.

4.2.5. Иметь страничку на официальном сайте ПсковГУ в сети интернет и размещать на ней необходимую информацию.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Персональную ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделением функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник Отделения.

5.2. На начальника Отделения возлагается ответственность за:

- организацию деятельности Отделения по выполнению задач и функций;
- организацию исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение работниками Отделения трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Отделением, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- формирование кадрового состава Отделения.

5.3. Ответственность работников Отделения устанавливается должностными инструкциями.

### 6. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

6.1. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Руководство Отделением осуществляется начальником Отделения.

6.2. Положения о подразделенных Отделения (отделах, секторах и пр.) согласовываются в установленном порядке.

6.3. Распределение обязанностей между работниками Отделения осуществляется должностными инструкциями, утвержденными проректором по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности.

### 7. ВЗАИМОТНОШЕНИЯ (СЛУЖЕБНЫЕ СВЯЗИ)

7.1. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями ПсковГУ, а также с организациями, сотрудничество с которыми имеет значение для деятельности Отделения.

7.2. Отделение взаимодействует со всеми подразделениями ПсковГУ по вопросам, связанным с исполнением функций.

7.3. Отделение представляет интересы ПсковГУ в сфере дополнительного образования при взаимодействии с внешними партнерами.

### 8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

8.1. В Отделении установлен следующий режим рабочего времени: пятидневная рабочая неделя с нормальной продолжительностью рабочего времени 40 часов и выходными днями субботой и воскресеньем; время начала работы – 09 ч. 00 мин.; время окончания работы – 18 ч. 00 мин., а в

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

"Псковский государственный университет"

**П Р И К А З**

02.10.2015

№ 220

О внесении изменений в структуру университета

В целях повышения эффективности деятельности университета и в соответствии с п.1.12, 5.25 Устава ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет», утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2011 № 1960 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Приложение к приказу от 06.05.2015 № 103 «Об утверждении структуры ФГБОУ ВПО «Псковский государственный университет»:

1.1. В разделе Приложения «Подразделения, подчиненные проректору по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности» пункт 5.3.4. изложить в следующей редакции:


«5.3.4. Отделение специальных программ обучения, проектов, конкурсов, грантов в сфере дополнительного образования».

2. Начальнику отдела сопровождения сайта Лобарёву Д.С. разместить приказ на сайте университета в разделе «Документы» - «Локальные нормативные акты» - «Приказы и распоряжения».

3. Начальнику общего отдела Ильиной И.А. приказ довести до сведения исполнителей.

4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности Микушева В.М.

И. о. ректора



В.Н. Андреев



УМО  
08.10.2015  
Вх. № 134